



MĚSTYS NEZAMYSLICE

Olomoucký kraj

Tjabinova 111, 798 26, Nezamyslice

telefon : 582388119

fax : 582388414

Starosta Městysu Nezamyslice v souladu s ustanoveními zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

vyhlašuje výběrové řízení na pozici referent/ka matriční agendy a evidence obyvatel

Místo výkonu práce:

Městys Nezamyslice

Pracovní poměr:

na dobu neurčitou

Termín nástupu:

od 01.01.2023 nebo dle dohody

Druh práce:

Referent/ka matriční agendy a evidence obyvatel

Základní popis práce:

Vykonává kompletní činnosti matriky, vč. vidimace a legalizace, zajišťuje evidenci obyvatel a rodných čísel. Dále zajišťuje provoz pracoviště CzechPOINT, vedení podatelny a spisovny.

Platové zařazení:

Platová třída 9. dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

Kvalifikační předpoklady:

Vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou, výhodou zaměření na veřejnou správu.

Předpoklady dle zákona č. 312/2002 Sb. a 301/2000 Sb.

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštními právními předpisy.

Další požadavky:

- základní znalost právních předpisů v oblasti veřejné správy
- čitelný a úhledný rukopis
- loajalita, iniciativa, ochota ke změnám
- emoční sebeuvědomění a reálné sebehodnocení, sebedůvěra
- spolehlivost, svědomitost, vysoké pracovní nasazení
- schopnost komunikace, schopnost zvládat konflikty, schopnost spolupracovat
- výkon práce i o víkendech (obřady)
- výhodou je praxe ve veřejné správě
- výhodou je zvláštní odborná způsobilost na některém z vykonávaných úseků přenesené působnosti

Při výběrovém řízení bude od uchazečů požadováno prokázání znalostí v souvislosti s výkonem veřejné správy (v zejména v rozsahu uvedeném v základním popisu práce) a posuzován čitelný a úhledný rukopis.

Další požadované dovednosti

uživatelská znalost práce na PC – Microsoft Office
výhodou – řidičský průkaz skupiny B a praxe v řízení
výhodou – znalost IS KEO

Termín podání přihlášky

do 14. 10. 2022, 11:30 hod. (v uvedeném termínu musí být přihláška doručena na podatelnu Městysse Nezamyslice nebo do datové schránky czhbcg2)

Přihlášky doručte na adresu:

Městys Nezamyslice, Tjabinova 111, 798 26 Nezamyslice

v zalepené obálce s nápisem: „**NEOTVÍRAT výběrové řízení – matriční agenda a evidence obyvatel**“

Náležitosti písemné přihlášky

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) informace, zda uchazeč splňuje předpoklady, podmínky a dovednosti uvedené ve výběrovém řízení
- g) požadavek na vrácení osobních materiálů přiložených k žádosti, jinak budou po ukončení výběrového řízení skartovány
- h) datum a podpis uchazeče.

K přihlášce se připojí

1. životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
2. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
3. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Bližší informace lze získat:

Eva Horáková, odborný referent, tel.: 582388119, e-mail: e.horakova@nezamyslice.cz

.....
Ing. Vlastimil Michlíček
starosta městyse Nezamyslice

Příloha:

přihláška do výběrového řízení

Vyvěšeno na úřední desce: 3. 10. 2022

Sejmuto z úřední desky: